



แผนปฏิบัติการ
ด้านป้องกันแลปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของแต่ละส่วนราชการ นำไปสู่การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ เป็นการพัฒนาบุคลากรให้เกิดความ ความตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตลอดจนสนับสนุนส่วนราชการของมหาวิทยาลัยให้มีเอกภาพ มีความโปร่งใส และมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม อย่างเป็นธรรม

๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๑
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด/กลุ่มเป้าหมาย	๑
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และมาตรการ	๒
มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องชัดเจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้	๒
มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๓
มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า	๓
มาตรการที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามภารกิจ	๔
มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่	๕
มาตรการที่ ๖ การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๕
มาตรการที่ ๗ การจัดการข้อร้องเรียน	๕
มาตรการที่ ๘ การป้องกันการรับสินบน	๕
มาตรการที่ ๙ การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน	๖
มาตรการที่ ๑๐ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๖
มาตรการที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	๖
มาตรการที่ ๑๒ การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน	๗
มาตรการที่ ๑๓ สร้างมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ	๗
มาตรการที่ ๑๔ คุณธรรมการบริหารงาน	๗
ส่วนที่ ๓ รายละเอียดแผนปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๘
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต	๙
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	๑๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก	๑๑
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต	๑๓

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) และการประชุมคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ยกเว้นระดับกรมมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นกลไกในการดำเนินงานที่สำคัญ ในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทุกหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดสุรินทร์ ได้กำหนดวิสัยทัศน์คือ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ๑ ใน ๕ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีหลักธรรมาภิบาล และผลงานเป็นที่ยอมรับ ยกย่องการพัฒนาของท้องถิ่นสู่สากล” และมหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิคมอบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อการสร้างสังคมมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต และส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กรทั้งภายในและภายนอก โดยเฉพาะชุมชน ประชาชน ผู้ใช้บริการที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้ก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้มาตรฐาน และเป็นสถาบันชั้นนำของภูมิภาคต่อไปอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๒. เพื่อให้มีระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ปฏิบัติราชการโดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการติดตามตรวจสอบการทุจริต ประพฤติมิชอบในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็ง

๕. เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

เป้าหมาย ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสอยู่ในระดับสูงมาก ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

ตัวชี้วัด

เชิงปริมาณ	จำนวนบุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในโครงการร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
เชิงคุณภาพ	ข้อมูลที่เผยแพร่มีความครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
เชิงเวลา	ดำเนินกิจกรรมทันเวลาและดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา และทั้งผู้รับบริการภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และมาตรการ

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) : สร้างสังคมมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ที่ไม่ทนต่อการทุจริตและบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ขยายกรอบระยะเวลาให้มีผลบังคับใช้ต่อเนื่องครอบคลุมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ด้วย โดยมีการปรับโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกย่องเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต เล็กน้อยเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด

ยุทธศาสตร์“สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตและบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล”เป็นแนวทางยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในการเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ทุกระดับมีความเป็นพลเมืองที่ดี มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม ซื่อสัตย์สุจริต และไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ ตลอดจนเสริมสร้างให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล บนพื้นฐานของการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการพัฒนานวัตกรรมและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้จะนำมาสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รวมทั้งการรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ทุกภาคส่วน มีวินัย เคารพกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่จะเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหา การพัฒนา ตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยได้สรุปยุทธศาสตร์ป้องกันปราบปรามการทุจริต ที่จะดำเนินการ จำนวน ๕ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกย่องเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนากลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต

มหาวิทยาลัยได้กำหนดมาตรการ/แนวทางการดำเนินงานดังนี้

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการชัดเจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ www.srru.ac.th

๑.๑ กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านเว็บไซต์

๑.๑.๑ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

๑.๒ ดำเนินการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๒.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ได้แก่ โครงสร้าง ภารกิจของหน่วยงาน ผู้บริหารชุด

ปัจจุบัน

๑.๒.๒ นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๑.๒.๓ แผนปฏิบัติการราชการประจำปี และการติดตามประเมินผลการดำเนินการตาม

แผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๒.๔ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณและรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒.๕ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน

๑.๒.๖ มาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการ

๑.๓ ติดตามผลการดำเนินงานการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน

๑.๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือภารกิจหลัก

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของหน่วยงาน

๒.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดำเนินการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน

๒.๑.๑ กำหนดกลุ่มภารกิจหรือลักษณะงานที่จะต้องให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒.๑.๒ กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒.๒ ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒.๒.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย /ผู้รับบริการ ในการมีส่วนร่วมในกิจกรรม

๒.๓ ติดตามผลการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒.๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน

มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า

๓.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

๓.๑.๑ กำหนดเนื้อหาและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประกอบด้วย

๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๒) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

๓) การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่น

ข้อเสนอหรือคู่สัญญา

วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ในลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

ชื่อรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง

วงเงินงบประมาณ

ราคากลาง

วิธีการซื้อหรือจ้าง

ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ

- ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป
- เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง

๓.๑.๒ ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในลักษณะเป็น Link และ

ภาพถ่าย

๑) ช่องทางการเผยแพร่

- ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน
- การปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

๒) การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่น

ข้อเสนอหรือคู่สัญญา

สัญญาแสดงความบริสุทธิ์เพื่อคัดกรองคุณสมบัติที่เชื่อมโยงระหว่างคู่ค้าและเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้บริหารสูงสุดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ ติดตามผลการดำเนินการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

๓.๒.๑ จัดทำรายงานเสนอผู้บริหารสูงสุดที่แสดงผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา เนื้อหาดังนี้

- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานตามภารกิจ

๔.๑ การเผยแพร่การดำเนินงานตามภารกิจ

๔.๑.๑ การเผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปี มีลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของ หน่วยงาน มีเนื้อหาดังนี้

- แผนงาน
- โครงการ

๔.๑.๒ การเผยแพร่รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี (ที่ผ่านมา) มีลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน มีเนื้อหาดังนี้

- ผลการประเมิน
- ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

๔.๑.๓ การเผยแพร่การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีลักษณะ เป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน มีเนื้อหาดังนี้

- ความก้าวหน้าแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- การใช้จ่ายงบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

มาตรการที่ ๕ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่

๕.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

๕.๑.๑ ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ มีเนื้อหาดังนี้

- หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน
- หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คุณให้โทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่างๆ

มาตรการที่ ๖ การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๖.๑ กำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

๖.๑.๑ ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ที่แสดง รายละเอียดแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารงานตามพันธกิจของหน่วยงานอย่างมีธรรมาภิบาล

๖.๑.๒ เผยแพร่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่านทั้งระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน ในลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน และเอกสาร

๖.๑.๓ ปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยจัดกิจกรรมที่มีลักษณะปลุกจิตสำนึก ค่านิยม และสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในลักษณะต่างๆ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน

๖.๑.๔ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานการตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ๒ ครั้งต่อปีงบประมาณ รอบ ๖ เดือน (ภายใน ๓๓ มี.ค.๖๕) และรอบ ๑๒ เดือน (ภายใน ๓๐ ก.ย. ๖๕)

มาตรการที่ ๗ การจัดการข้อร้องเรียน

๗.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการการจัดการเรื่องร้องเรียน

๗.๑.๑ ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

- จัดทำคำสั่งผู้รับเรื่องร้องเรียน
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน ผ่านช่องทาง ตู้/กล่องรับเรื่องร้องเรียน เว็บไซต์
- ขั้นตอนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
- การตอบสนองต่อข้อร้องเรียน (รายงานผลเรื่องร้องเรียนระบุปัญหาแนวทางแก้ไข)
- การประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชนรับทราบ

มาตรการที่ ๘ การป้องกันการรับสินบน

๘.๑ กำหนดนโยบายระดับองค์กร

๘.๑.๑ ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงการป้องกันการรับสินบนในหน่วยงานพร้อม บทลงโทษ การปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการรับสินบนในหน่วยงาน

มาตรการที่ ๙ การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน

๙.๑. การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน

๙.๑.๑ ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกให้ความรู้ ความเข้าใจการดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านช่องทางได้แก่ เว็บไซต์ วารสาร

มาตรการที่ ๑๐ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๑๐.๑.๑ ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๑๐.๑.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒.๓ รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการจัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๐.๒ ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และการ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๑๐.๓ ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๑๐.๔ รายงานผลการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

มาตรการที่ ๑๑ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๑๑.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียด ดังนี้

๑๑.๑.๑ รายชื่อโครงการ/กิจกรรม

๑๑.๑.๒ วัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรม

๑๑.๑.๓ ระยะเวลาที่จะดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

๑๑.๒ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๑.๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๑.๔ รายงานผลการดำเนินงานแสดงความก้าวหน้าของโครงการหรือกิจกรรมที่ ระบุในแผนหรือตามแผนที่เกี่ยวข้อง นำเสนอผู้บริหารสูงสุด

มาตรการที่ ๑๒ การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๑๒.๑ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามธรรมาภิบาล พร้อมบทลงโทษการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

มาตรการที่ ๑๓ สร้างมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๑๓.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนตามมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๑๓.๒ ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนมีรายละเอียดดังนี้

๑๓.๒.๑ การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๑๓.๒.๒ แนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน

๑๓.๒.๓ แนวทางการกำกับติดตามเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

๑๓.๓ การเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน ด้วยการแสดงขั้นตอนระยะเวลาที่ใช้ ในลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานแสดงกระบวนการอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน ดังนี้

๑๓.๓.๑ ประเภทงานบริการ

๑๓.๓.๒ ขั้นตอน

๑๓.๓.๓ ระยะเวลาที่ใช้

มาตรการที่ ๑๔ คุณธรรมการบริหารงาน

๑๔.๑ ส่งเสริมการป้องกันการใช้ตำแหน่งในการเอื้อประโยชน์

๑๔.๒ ส่งเสริมการพิจารณาความดีความชอบ/การคัดเลือกเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ทุนการศึกษา อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

ส่วนที่ ๓

รายละเอียดแผนปฏิบัติงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

เป้าหมาย “สร้างสังคมที่ไม่ทนและไม่เพิกเฉยต่อปัญหาการทุจริต และร่วมต้านทุจริตในทุกรูปแบบ”

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
๑. พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ และความตระหนักเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยการใช้เครื่องมือการสื่อสารทางสังคมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	๑. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและความโปร่งใส ผ่านทางเว็บไซต์ สื่ออื่น ๆ	๑. ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูล เพื่อพัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ เพื่อต้านทุจริต ๒. เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๑ ระบบ ๑ ครั้ง	-	นายธัญเทพ สิทธิเสื่อ
๒. เสริมพลังการมีส่วนร่วมของเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกเพื่อต่อต้านการทุจริต สร้างชุมชนเฝ้าระวังต่อต้านการทุจริต	จัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อต่อต้านการทุจริต	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน เรื่องการทุจริตในองค์กร	ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	-	ผศ.จักรารุช สิทธิพรหมมา
๓. สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต	การมีส่วนร่วมของผู้บริหารในกิจกรรมด้านต่าง ๆ เช่น การทำตัวเป็นแบบอย่างที่ดี การเป็นประธาน/ที่ปรึกษา/คณะทำงาน การ	จำนวนครั้งที่ผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมที่มีบทบาทใน	ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	-	ผศ.จักรารุช สิทธิพรหมมา

	เปิดรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนเป็นต้น	การส่งเสริม ป้องกัน ยังยั้ง การทุจริตในองค์กร			
--	---	---	--	--	--

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “ยกระดับเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริต”

เป้าหมาย ผู้บริหารหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
๑. กำหนดให้ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ต่อสาธารณะ	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์และในรูปแบบเอกสาร	ช่องทางการเข้าถึงประกาศ ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	๒ ช่องทาง	-	อธิการบดี
๒. สนับสนุนให้หน่วยงานภายใน กำหนดกลยุทธ์และมาตรการในการ ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	จัดประชุมเพื่อกำหนดกลยุทธ์และมาตรการ เพื่อปลูกจิตสำนึกสร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดี ภายในหน่วยงาน	๑. จำนวนกิจกรรมปลูก จิตสำนึกสร้างทัศนคติและ ค่านิยมที่ดีฯ ๒. ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการดำเนิน กิจกรรม	๑. ไม่น้อยกว่า ๓ กิจกรรม ๒. ๒ ช่องทาง	-	อธิการบดี
๓. สร้างกลไกการกำกับ ติดตามผลการ ดำเนินงานตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	ขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานรายงานผล การดำเนินการตามวงรอบการรายงานจำนวน ๒ ครั้งต่อปีงบประมาณ	๑. จำนวนหน่วยงานที่มี การรายงานผลการ ดำเนินการฯ	๑๑ หน่วยงาน	-	อธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

เป้าหมาย

๑. ลดการทุจริตในกระบวนการนโยบายสาธารณะ
๒. ส่งเสริมให้นโยบายสาธารณะเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
๑. วางมาตรการหลักในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบายผ่านทางเว็บไซต์ เฟซบุ๊ก	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ข้อมูล	๑ ครั้ง	-	รศ.ดร.พงษ์ชาญ ญ ลำปาง
๒. พัฒนาแนวปฏิบัติในการตรวจสอบการทุจริตเชิงนโยบายและนโยบายที่ผิดพลาด	กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติในการทุจริตเชิงนโยบายและนโยบายที่ผิดพลาด	จำนวนแนวปฏิบัติที่พัฒนาขึ้น	๑ แนวปฏิบัติ	-	รศ.ดร.พงษ์ชาญ ญ ลำปาง
๓. พัฒนาแนวปฏิบัติในการยอมรับนโยบายที่ผิดพลาดและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม	กิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาแนวปฏิบัติในการยอมรับนโยบายที่ผิดพลาดและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม	จำนวนแนวปฏิบัติที่พัฒนาขึ้น	๑ แนวปฏิบัติ	-	รศ.ดร.พงษ์ชาญ ญ ลำปาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

เป้าหมาย ๑. กลไกการป้องกันการทุจริตมีความเท่าทันต่อเหตุการณ์การทุจริต เปลี่ยนแปลงสู่กระบวนการทำงานเชิงรุก สามารถป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ

๒. มีการบูรณาการการทำงานระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต

๓. การทุจริตลดน้อยลงหรือไม่เกิดการทุจริต

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
๑. พัฒนาระบบการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ๑.๑ พัฒนามาตรการเชิงรุกที่สามารถแก้ไข ปัญหาการทุจริตในแต่ละระดับ	กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตประจำปี	ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการ	ร้อยละ ๘๐	-	ผศ.อภิชากร ดวงแข เพ็ญศิริกุล
๑.๒ โครงการพัฒนาคู่มือ หรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานที่กำหนด	กิจกรรมการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนด	คู่มือการปฏิบัติงาน	ไม่น้อยกว่า ๓ เล่ม	-	ผศ.อภิชากร ดวงแข เพ็ญศิริกุล
๑.๓ พัฒนาระบบ ในการประเมินผลการ ป้องกันการทุจริต	กิจกรรมการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนา ระบบ การประเมินผลการป้องกันและการ ทุจริต	ระบบการประเมินผลการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต	แล้วเสร็จไม่น้อย กว่าร้อยละ ๒๕	-	ผศ.อภิชากร ดวงแข เพ็ญศิริกุล และนาง นิภาวัลย์ พวงผกา
๒. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	การเผยแพร่ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างผ่าน ทางเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย	จำนวนครั้งในการเผยแพร่ ประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง	ทุกโครงการ	-	นายธัญเทพ สิทธิ เสื่อ
๓. พัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิง สร้างสรรค์ เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถ ศึกษา เรียนรู้ และหาข้อมูลเกี่ยวกับการ ป้องกันการทุจริต	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตให้ประชาชน ทราบ (Website, Facebook, บอร์ด ประชาสัมพันธ์)	จำนวนการประชาสัมพันธ์ไม่ น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	๓ ช่องทาง	-	นายธัญเทพ สิทธิ เสื่อ

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
๔. พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้บริหาร	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่เข้าฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ร้อยละ ๘๐	-	นายจักราวุธ สิทธิพรมมา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ “พัฒนาเทคโนโลยีและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต”

เป้าหมาย

๑. การปฏิบัติงานด้านการปราบปรามการทุจริตมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๒. คดีการทุจริตและการกระทำทุจริตลดน้อยลง

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		ผู้รับผิดชอบ
			เป้าหมาย	งบประมาณ	
๑. พัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานต่อต้านการทุจริตต่าง ๆ ให้มีความรวดเร็ว เข้าถึงได้โดยง่าย	ทบทวนหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	มีหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์	๑ หลักเกณฑ์	-	ผศ.อภิชากร ดวงแข เพ็ญศิริกุล
๑.๒ การสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อระบบการรับเรื่องร้องเรียน	จัดระบบการรับฟังข้อร้องเรียน การจัดช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/ความคิดเห็น และปรับปรุงให้มีความเหมาะสม การจัดการและแจ้งผลข้อร้องเรียน	จำนวนช่องทางการรับฟังข้อร้องเรียน ร้อยละของข้อร้องเรียนที่แจ้งผลการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน	๓ ช่องทาง ร้อยละ ๑๐๐	-	ผศ.อภิชากร ดวงแข เพ็ญศิริกุล

ภาคผนวก



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ที่ ๐๖๙๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยกระดับผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้
ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการโดยใช้หลักการประเมิน เครื่องมือการประเมิน เกณฑ์การ
ประเมินและระเบียบวิธีการประเมิน ที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
(สำนักงาน ป.ป.ช) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกใน
การสร้างวัฒนธรรมให้นักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูก
กำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓
(พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
จัดทำแผนยกระดับผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาองค์กร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนพัฒนาและวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ กรรมการ | |
| ๔. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๕. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและสิทธิประโยชน์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| ๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้างานมาตรฐานการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/หน้าที่.....

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบายด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
๒. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน แก่ คณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ
๓. กำกับติดตามการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนยกระดับผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๗. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้างานมาตรฐานการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. เจ้าหน้าที่งานมาตรฐานการศึกษา | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแผนยกระดับผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
 ๒. กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและออกแบบกระบวนการการดำเนินงานเพื่อการบรรลุเป้าหมายที่กำหนด
 ๓. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามระยะเวลาที่กำหนด
 ๔. ดำเนินงานอื่น ๆ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพตามตัวชี้วัดการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- ให้ผู้ที่มีรายชื่อตามคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการให้บังเกิดความเรียบร้อย ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนก ไตรรัตน์)
ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์